BECAS: OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO

Jose L. Pantoja, Ph.D.
(Pepe Lucho)
Esp. en fertilidad y manejo de suelos
Gerente de I + D & i en AGNLatam S.A.
E-mail: joseluispantoja@outlook.com / @gmail.com
Celular: +(593) 99733-5887
Sitio web empresarial: http://agnlatam.com/

1

Agenda

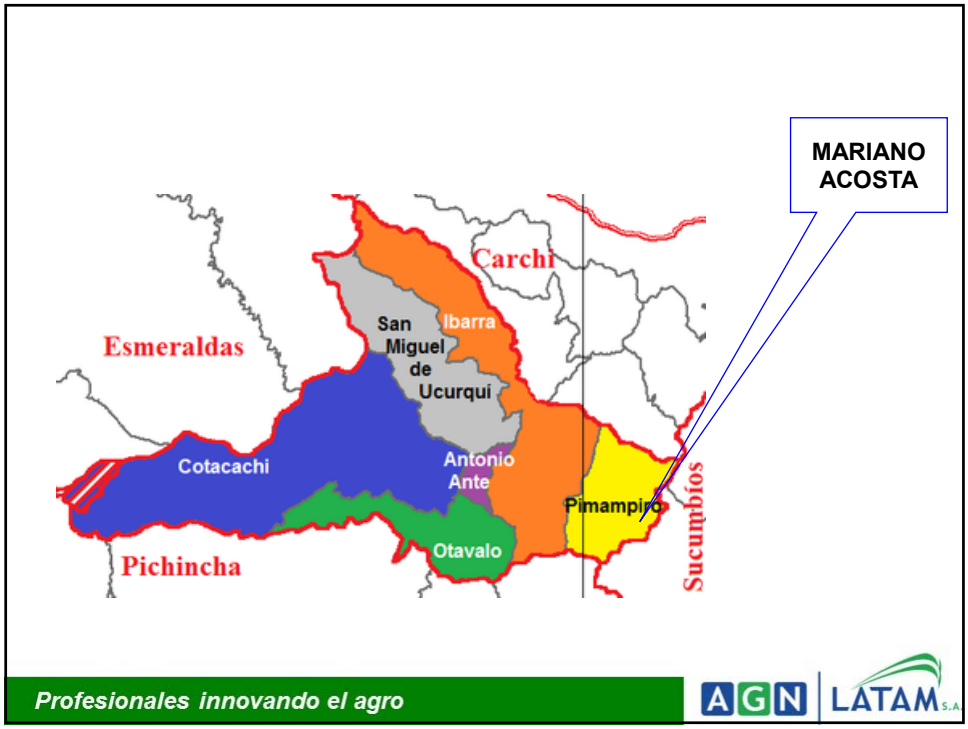
- HISTORIA
- CONSEJOS DE VIDA
- ¿CÓMO BUSCAR BECAS?
- PREGUNTAS

Profesionales innovando el agro

2

LA HISTORIA DE “PEPE LUCHO”

3


MARIANO ACOSTA
Carchi
Esmeraldas
San Miguel de Ucurqui
Ibarra
Cotacachi
Antonio Ante
Pimampiro
Otavalo
Pichincha
Sucumbíos
Profesionales innovando el agro
AGN
LATAM S.A.

4

MI CALETA

Parte frontal

Parte posterior

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

5

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

6

7

8

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

9

UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR
FUNDADA EN 1651
QUITO

ZAMORANO

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

10

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

11

UF
UNIVERSITY of FLORIDA

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

12

THE YOU OF A

UNIVERSITY OF ARKANSAS

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

13

Outstanding Graduate Student of the Year

Jose Pantoja has been bestowed the honor of the 2012 Agronomy Graduate Student Club Outstanding Graduate Student of the Year. Jose is a PhD student in Soil Science working with John Sawyer.

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

14

Post-doctorado

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

15

Las peladas

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

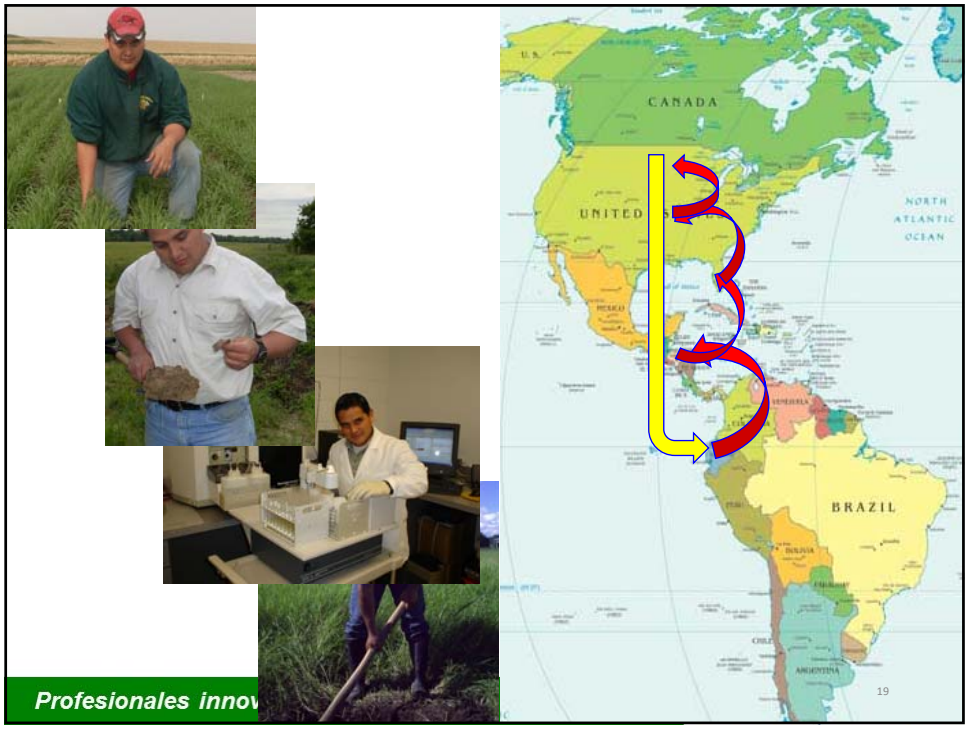
16

Profesionales innovando el agro
AGN
LATAM S.A.

17

CANADA
UNITED S
NORTH ATLANTIC OCEAN
BRAZIL
Profesionales innov
18

18


CANADA
UNITED
NORTH ATLANTIC OCEAN
BRAZIL
Profesionales innov
19

19

LA PRUEBA MAS DIFICIL NO ESTA EN UNA HOJA DE PAPEL,
NO ESTA EN LLEGAR A LA CIMA DE UNA MONTANA, LA PRUEBA MAS DIFICIL
ESTA EN CAMBIAR DE ACTITUD, ESTA EN PENSAR Y ACTUAR DIFERENTE
ESTA EN CULMINAR ALGO QUE A LO LEJOS SE VEA DIFICIL Y DESPUES IR
POR ALGO QUE PARA EL MUNDO LE PAREZCA IMPOSIBLE.

20

Profesionales innovando el agro

21

¿Por qué estoy aquí hoy?

EL PRIMER PASO,
NO TE LLEVA A DONDE
QUERES IR.
PERO TE SACA
DE DONDE ESTAS.

Profesionales innovando el agro

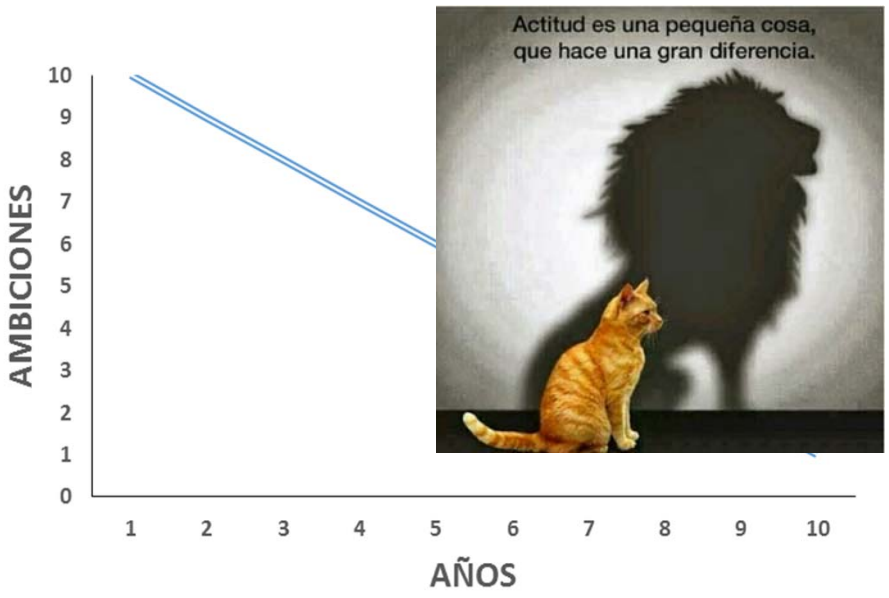
22

Stay where I am
Find a new Job
Spend my savings account

23

COSAS QUE DEBO HACER
0
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
AÑOS
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
¡Aquí estoy!
¡Aquí están ustedes!

24



Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

25

Ecuador necesita mejores profesionales

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

26

CONSEJOS DE VIDA:

¿HAY CLAVES O FÓRMULAS PARA EL ÉXITO?

27

El éxito no es casualidad ni es cuestión de suerte!

El problema está en que lo queremos gratis.

28

Aprenda a administrar su dinero y su tiempo

29

Su pareja debe potencializarle

Él brayan, el Kevin y el Brandon preparándose para la fiesta de La Nikol.

30

Pregúntense: ¿Llegaré lejos con personas así?

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

31

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

32

Elige buenos mentores

33

Tus metas son tuyas, no las de los demás

Hay que salir de la zona de confort.

No dependa del banco PPT (papito paga todo).

34

¡No culpe a los demás!

35

36

Los mañaneros

ERROR:

"A mi hijo no le exijo que saque buenas notas, yo quiero que disfrute su juventud"

MAL: Pasar la clase con las justas

Gente “porno”

39

¡Ud. no debería meterse a competir si no esta dispuesto a luchar para ganar!

40

Un reto es algo que te hace temblar las piernas…

41

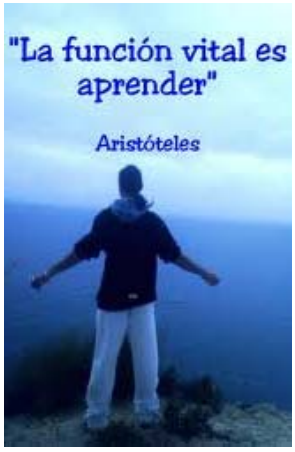
42

BECAS DE ESTUDIO:
LO QUE SE NECESITA PARA APLICAR

43

Estudiar fuera del país

- Viajar.
- Conocer otras culturas (¡mejorar la raza!).
- Especializarse.
- Conocer nuevas tecnologías y procesos.
- Establecer contactos (Networking).
- Aspirar a una mejor remuneración.
- Graduarse más rápido.
- Aprender a competir.
- Crecer como profesionales y como personas.
- Inspirar a otros.



44

Estudiar fuera del país

- No se puede generalizar (ej.: diferentes carreras, oportunidades, requerimientos y beneficios).
- En EE.UU. se aceptan ≈10% de las aplicaciones y solo una pequeña de los que son admitidos obtiene algún tipo de beca.
- Ud. puede ser bueno, pero siempre habrá alguien mejor.

Costos

Ejemplo de EE.UU.:

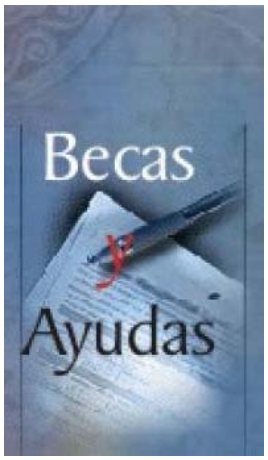
- Matrícula: unos US$ 20000-25000 por año.
- Si estudia 4 años: US$ 80000-100000.
- Estadía: unos US$ 10000 por año.
- Si vive 4 años allá: US$ 40000.

Mínimo: US$ 120000.

Sin incluir costos de tesis.

Entidades que ofrecen ayuda para obtener becas

- SENESCYT.
- International Advanced Education Foundation (IAEF).
- Fundación Carolina: Posgrado
- Fulbright.
- CALDO (Canadá).
- Australia.
- Taiwán.
- Corea.
- Países Europeos.
- Becas universitarias: EE.UU.



Búsqueda de becas (1)

- Inicie la búsqueda a tiempo.
- Entidades que proporcionan información de becas (ej.: IFTH).
- Consejeros académicos en las universidades.
- Profesionales con estudios fuera del país.
- Internet.
- Investigue, investigue, investigue.

Búsqueda de becas (2)

- Identifique las universidades de su interés **(no se guie por la lista de la SENESCYT – hay universidades muy buenas que no están en la lista)**.
  - La lista se hizo con base en aspectos generales y políticas de gobierno, no con base en los mejores Deptos. o Facultades (ej.: para mejorar la matriz productiva).
  - Evalúe los objetivos académicos, desarrollo tecnológico y metas profesionales de los departamentos / facultades.
  - Invierta su tiempo de forma eficiente y efectiva (ej.: contactando personas, preparando los documentos).

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

49

Búsqueda de becas (3)

- Identifique los programas académicos o campos de estudio.
- Identifique los profesores que trabajan en el área de su interés.
- Revise la información que se requiere para la aplicación (investigue, investigue, investigue).
- Sus sueños y estilo de vida.

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

50

¿En qué momento aplicar?

Si aplica de forma directa a las universidades:

- Un año de anticipación.
- Por lo menos 6 meses antes de iniciar clases para universidades de bajo ranking.

Si aplica a través de una ONG:

- Dos años de anticipación.

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

51

Lo que incluyen las becas

- Salario mensual (US$ 1000-1500 para maestría, 1500-2300 doctorado).
- Matrícula.
- Gastos de tesis (decenas y cientos).
- No es reembolsable ni tienen que devengar.
- Fulbright – competitividad (algunos parámetros y diferencias):
  - Patricia Ricle (advisorecuador@fulbright.org.ec) o (593 2) 222-2103 / 2104.

¡Ud. arma su programa de estudios a su gusto!

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

52

Requisitos de "admisión"

- TOEFL / SAT.
- GRE (GMAT para negocios).
- Título académico y transcripts de calificaciones con promedio mayor a 3/4 (8.3/10.0 o 16.7/20.0).
- Hoja de vida o C.V. **(Algunos piden un límite máximo de páginas)**.
- Carta de intención o aplicación **(En algunos casos debe responder a un cuestionario)**.
- 2 o 3 cartas de recomendación.

¡Todos los documentos deben presentarse en inglés!

TOEFL (Test of English as a Foreign Language)

- Examen de inglés (120 puntos).
  - Lectura.
  - Escritura.
  - Escuchar.
  - Hablar.
- La mayoría de Universidades pide una calificación mínima de 80/120. Algunas piden mayor puntaje (ej: 90/120, 105/120).
- Pasar el TOEFL no garantiza ser bilingüe.
- Cursos, libros, CDs e Internet.
  - www.esl-lab.com
  - www.mansioningles.com
  - www.curso-ingles.com

GRE (General Record Examination)

- Examen de razonamiento y escritura (de 130 a 170 puntos por cada componente).
  - Componente matemático (teoría de conjuntos, trigonometría, álgebra, geometría y aritmética).
  - Componente verbal (lectura, gramática y escritura de ensayos – un poco más complicado que el TOEFL).
- La mayoría de Universidades piden una calificación mínima acumulada de 305/340 **(Las mejores piden 316/340)**.
- Competitividad.

¡Estandarizar la evaluación de los candidatos!

Profesionales innovando el agro

55

Calificaciones académicas

Asegúrese de tener toda la documentación antes de contactar a los profesores y/o iniciar su aplicación.

En especial sus calificaciones:

- Colegio*.
- Universitarias.
- TOEFL / SAT.
- GRE.

Profesionales innovando el agro

56

Consideraciones

- Los documentos son su carta de presentación.
- Reflejar resultados o logros y no objetivos.
- La regla de los 20 segundos.
- Cuidado con los traductores (inglés).
- Las personas que revisan los documentos no le conocen **(Hay que enamorarlas; ej.: con buenas calificaciones)**.
- Piense en lo que a Ud. le gustaría ver si fuera quien recibe los documentos.
- Cuente una historia: Que los eventos se conecten.
- Diga la verdad.
- Dedique tiempo a preparar esos documentos.

Evite palabras

No incluya afirmaciones genéricas o de alto nivel como:

✓ Altamente creativo.
✓ Excelente comunicador.
✓ Trabajador.
✓ Orientado a los resultados.
✓ Buen jugador de equipo.

Mejor utilice verbos o frases que muestren acción como:

✓ Diseñé e implementé una aplicación de monitoreo.
✓ Hice presentaciones de proyectos clientes.

Objetivos vs Resultados: Importancia

En los últimos 3 años trabajé como agente de ventas de la empresa AMIGOS S.A. en la que mis responsabilidades fueron:

- Gestionar la venta de vehículos.
- Asesorar a los clientes en cuanto al mantenimiento de vehículos.
- Coordinar las actividades de los operarios.
- Presentar informes mensuales al jefe superior inmediato.

En los 3 años que trabajé como agente de ventas de la empresa AMIGOS S.A. logré:

- Incrementar la venta de vehículos en 10%.
- Incrementar la cartera de clientes en 5%.
- Reducir los costos operativos en 15%.
- Aumentar los ingresos por ventas en 20%.

¿A quién contrataría Ud.?

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

59

Errores más comunes en el C.V. (1)

Hacer todo con letra muy grande o letra decorativa:

Lo mejor es Times New Roman 12, Arial 11, o equivalente.

Escribir con errores ortográficos y de redacción:

- Revise el uso de mayúsculas, signos de puntuación, tildes y la/las letras apropiadas para escribir.
- Evite escribir oraciones de más de 15 palabras.

Dejar mucho espacio entre líneas, párrafos y en los márgenes.

No se trata de armar un libro. ¡Mientras más corto es mejor!

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

60

Errores más comunes en el C.V. (2)

Poner palabras innecesarias en el título:

- Hoja de vida.
- Curriculum Vitae.

"El título del C.V. debe ser su nombre"

Olvidar poner la profesión o grado académico que tiene.

Errores más comunes en el C.V. (3)

Utilizar el nombre completo, sobre todo cuando es muy largo:

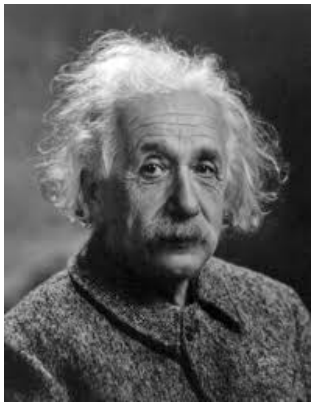
Jacinto Rigoberto Gualotuña Guamanquishpe
Michael Orfelindo Quimbiamba Guanochanga

Es mejor utilizar el primer nombre y el primer apellido (puede incluir la inicial del segundo nombre):

Jacinto R. Gualotuña
Michael O. Quimbiamba

Errores más comunes en el C.V. (4)

Poner la foto



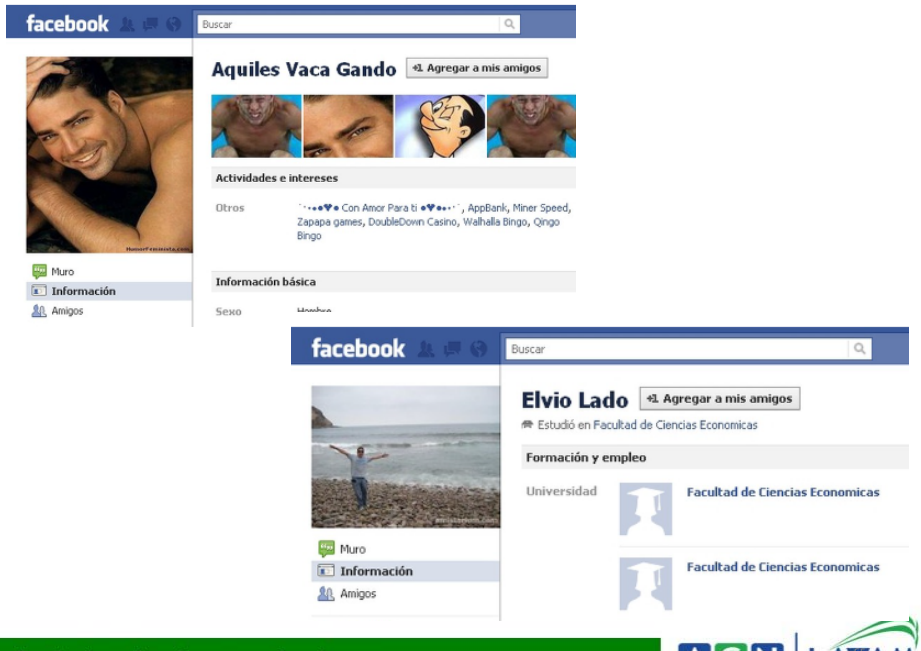
Errores más comunes en el C.V. (5)

Utilizar un correo electrónico poco profesional para que lo contacten:

caramelito_rico@hotmail.com
elmasmacho@yahoo.com
1800_canavis@latinmail.com
mipechoentuespalda@yahoo.es
en4parati@hotmail.com

Mejor utilice su nombre y un servidor de Internet más serio:

juanluisperez@gmail.com
juanperez@gmail.com
jlperez@gmail.com
jperez@outlook.com



65

Errores más comunes en el C.V. (6)

Datos innecesarios:

- Fecha de nacimiento.
- Lugar de nacimiento.
- Número de cédula*.
- Número de licencia de conducir.
- Edad.
- Estado civil.
- Tipo de sangre.
- Religión **(alguien que aplicaba al MIT)**.

Información necesaria:

- Nombre y apellido.
- Título académico.
- Dirección laboral y/o domiciliaria.
- Teléfono.
- Correo electrónico.

66

Errores más comunes en el C.V. (7)

No inicie su C.V. con un perfil profesional:

PROFESSIONAL PROFILE.

Plant and Animal Sciences senior student at Zamorano University.
Experience: plant propagation and post-harvest management of fruit crops.
Competences: Commitment to quality, effective attitude towards work, assessment and analysis of agricultural systems, effective communication, organization, good at analyzing problems and finding its solutions, innovation, leadership, work under pressure and team work, informational systems Microsoft®.

Inicie su C.V. con una meta, objetivo o área de interés: Debe ser algo a corto y/o mediano plazo, breve, realizable y que "enamore".

AREAS DE INTERÉS
Deseo realizar investigación en agricultura y ciencias ambientales, con un enfoque en ciencias del suelo, dinámica y manejo de nutrientes, uso de fertilizantes, nutrición vegetal y agricultura de precisión.

Errores más comunes en el C.V. (8)

Poner formación académica no relevante:

- Jardín de infantes.
- Escuela.
- Colegio*

EDUCATION
Universidad Central, Dept. of Agricultural Engineering, Quito – Ecuador.

Degree:	Bachelor of Science, Dec. 2010.
Major:	Soil Science / Soil Fertility and Management.
Thesis:	"Sub-soiling effect on the soil's chemical and physical properties, and on the yield of four crops produced in Pichincha - Ecuador".
Advisor:	Gloria E. Prado, Ph.D.

Errores más comunes en el C.V. (9)

No incluir todas las actividades relevantes a su formación académica y profesional.

- Reconocimientos y logros académicos.
- Trabajo de tesis/monografía y resultados.
- Actividades extracurriculares.
- Actividades comunitarias.
- Información de las experiencias prácticas o de pasantías.
- Certificados de congresos, conferencias, seminarios y talleres (haga una lista).

Pereyra, estudiante de ingenieria hidráulica, descubre que su pasantía puede estar llena de sorpresas

Errores más comunes en el C.V. (10)

No enlistar las conferencias, congresos y seminarios en los que ha participado de forma correcta:

- Revisar el lenguaje que utiliza.
  - Internacional vs nacional.
  - Superior vs inferior.
- No ponga el número de horas que ha asistido.
- Ordene estos eventos en orden cronológico desde el último hasta el primero.
- No repita las fechas (años).
- Poner cursos innecesarios (ej.: M.O.®).
- No ponga anexos (ej.: las copias de los certificados al final del C.V.).

Errores más comunes en el C.V. (11)

- No describir su experiencia laboral de forma apropiada.
- No describir sus habilidades profesionales.
- ¿Tiene pasatiempos que le ayudan a crecer como profesional? ¡Póngalos!
- No incluir referencias o escribirlas mal.
- Incluir referencias personales poco relevantes.
- Firmar el C.V.

C.V.

Resumen del contenido:

NOMBRE (no ponga la foto)
Profesión o grado académico

Dirección
Teléfono
Correo electrónico (un correo profesional)

OBJETIVO O ÁREA DE INTERÉS
Algo breve y que enamore.

FORMACIÓN ACADÉMICA (EDUCACIÓN)
No ponga el jardín, la escuela, ni el colegio. Enfóquese en los estudios universitarios en orden cronológico.

PROYECTO DE GRADUACIÓN
Destaque su trabajo y los beneficios conseguidos con él.

RECONOCIMIENTOS ACADÉMICOS Y/O PROFESIONALES
Ponga cosas relevantes (¡No mienta!).

EXPERIENCIA LABORAL
Objetivos vs. Resultados.
Orden cronológico.
Información relevante.
Separe en varias secciones si es necesario.

PASANTIAS
Objetivos vs. Resultados.
Orden cronológico.
Información relevante.

CAPACITACIONES, CURSOS, Y SEMINARIOS
Orden cronológico.
Revise el lenguaje.
Solo haga una lista.
No ponga las horas asistidas ni las copias de los certificados.

PUBLICACIONES
Si las tiene (en orden cronológico).

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES
Si ha hecho algo por su institución educativa y/o por su comunidad.

HABILIDADES Y DESTREZAS
No mienta.
Algo que Ud. haga y que lo destaque.
Revise el lenguaje.

AFILIACIONES
Si las tiene (en orden alfabético).

PASATIEMPOS
Cosas relevantes a su formación como profesional.

REFERENCIAS
Personas relevantes en su formación.
Escríbalas bien.
Proporcione todos los datos.

Carta de aplicación (1)

- Oriente la carta a la posición que aplica.
- Por lo general es de una página.
- Siga una estructura y un orden.
- **Evite errores ortográficos y de redacción:**
  - Revise el uso de mayúsculas, signos de puntuación, tildes y la/las letras apropiadas para escribir.
  - Evite escribir oraciones de más de 15 palabras.
- Debe ser una carta que "enamore".
- No firme ni ponga el número de cédula.
- No diga que quiere ir a "aprender inglés".
- Revísela varias veces.

Carta de aplicación (2)

Al escribir la carta debe responder a preguntas como:

- ¿Por qué está aplicando?
- ¿Qué experiencia o conocimiento aportará Ud. al lugar al que aplica?
- ¿Qué habilidades o destrezas le hacen destacar por encima de los demás?
- ¿Bajo qué circunstancia Ud. ha demostrado liderazgo, madurez profesional, pensamiento crítico o desempeño académico destacado?
- Si la tiene ¿Cómo aportó su tesis o monografía al desarrollo social o a la ciencia?
- ¿Cuáles son sus metas académicas y profesionales?
- En caso de ser elegido ¿Cómo le ayudaría esa oportunidad a conseguir sus metas?

Carta de aplicación (3)

Ejemplo de lo que NO debe hacer:

IOWA STATE UNIVERSITY

In my considerations.-

Receive a warm and friendly greeting, the reason for this letters is to bring to your attention about my interest in working with you I am a professional according to your requirements and I have bases in the English language, I have extensive experience in crops, have long worked in flower (19 years), and I managed foliar and soil samples on a daily basis since this crop needs a lot of daily analysis of both foliar and soil, as I said before I am very interested in applying for this job and I hope to be taken into account this application.

Atte.-

Carta de aplicación (4)

Ejemplo MÁS aceptable:

Statement of Purpose
By Patricia N. Guamán

I am a young Ecuadorian woman who grew up with her grandparents in a small farm, where we cultivated crops for living. Since my childhood –and due to low prices we used to sell our production– I started to worry about the need to increase the farm's products value. Later on, my family launched a small business sale of retail meat, in which I performed different tasks for meat processing and sales. While helping my family my vision to add value to the farm's products just got bigger. Because of that, I believe that to develop a society –especially when growing in a community with economic limitations– I have to be a person of impact.

I come from a big family in terms of people, but I am the first person with a college degree. It has been hard for us to pursue higher education, and since I have had the opportunity to purse my dreams, my aspirations have never stopped. Following my longstanding interests in the food field I went to the Escuela Agrícola Panamericana – Zamorano, Honduras, C.A., where I obtained my *B.S.* degree in Food Technology in 2009. I did this thanks to a scholarship I got for academic merit. The academic program at Zamorano let me acquire new knowledge and leadership skills while gaining experience in the field, classroom, laboratories, and plant processing plants. This was a wonderful experience as the academic and extracurricular activities where performed in an environment with a diverse and multicultural community. I also developed teaching skills through serving as a tutor for the math course for colleagues and freshman students. During one semester I was also assistant of the food analysis laboratory. In this lab, I helped with ongoing research and I also coordinated the activities of junior students.

In 2009 I did and internship in the Laboratory of Fruit and Vegetable Research at Texas A&M University, USA, thanks to another scholarship. Being in this lab was a captivating experience that successfully introduced me to an exciting research scenario. I started feeling passion about conducting research and working with new technologies. I realized that research requires effort, dedication and the ability to work well within a team.

After my internship I returned to Zamorano to work in my graduation thesis: "Preliminary Chemical Characterization of cocoa of the municipalities of La Masica and Omoa, Honduras". During my research work I had a closer approach to cocoa farmers, and I got a better understanding of the impact I can have in others while conducting research. Additionally, carrying out chemical analysis tasks in the lab and writing the report made me develop technical skills, taught me to establish a research plan, analyze and synthesize information, build conclusions to answer the objectives of the research, and the importance to set up goals to meet the target results on time. Overall, my undergraduate program showed me food science is an inter- and multidisciplinary field. It prepared me as a versatile professional to be able to apply my knowledge and skills in different areas. It also shaped my ambition to pursue graduate studies to continue growing as a professional, enhancing my abilities to work with others, and gaining new experiences.

Since 2011 I joined the Laboratory of Ecology and Insects' Management in the Department of Entomology at The Ohio State University, USA. The reasons to join this team were to continue gaining experience in conducting research at the graduate level. As a research assistant, I have participated in important projects where I have had the opportunity to help with establishment of experiments, data collecting, and analysis of results. This opportunity has allowed me to interact with native and non-native English speakers at a high academic level in USA. This has been a significant contribution to my growth as a professional.

I would like to study a M.S. degree in Food Science –especially in the meat processing area– in your university, because it offers a successful research environment. I am very interested in working with you as a graduate student because I have read about your research, and I think his area of emphasis is the area in which I want to conduct research. I want to conduct a research project that can be potentially applied in my home country to help solve ongoing problems related to meat processing. I would like to present myself as a suitable applicant to the food science program, a deeply committed person to successfully attain my goals and with the potential to contribute to the field. I am committed to pursue graduate studies to achieve bigger challenges in my life. For that reason, I would like to be considered for an Assistantship. I hope you and the Food Science Dept. will consider my credentials and my big desire to become a well-prepared practitioner in the food field, with the abilities required in a more demanding world.

I want to thank you for your attention to my request. Please, do not hesitate in contact me if additional information is required.

Sincerely.

Contenido de una carta de aplicación

Preséntese:
- Diga quién es.
- Diga su objetivo (excepto que su objetivo es aprender inglés).
- Diga por qué escribe o a qué está aplicando.

Resuma su formación académica:
- Mencione los estudios universitarios.
- Destaque sus reconocimientos académicos.

Resuma su experiencia profesional:
- Identifique los lugares/personas para los que ha trabajado.
- **Detalles:** objetivos vs resultados.

Destaque sus ventajas competitivas:
- Virtudes profesionales (ej. liderazgo).
- Actividades extracurriculares.
- Actividades comunitarias.

Despedida:
- Su objetivo debe ser que le respondan.

Cartas de recomendación (1)

- En la mayoría de países las piden *en inglés*.
- Deben reflejar sus ventajas competitivas y los logros que ha alcanzado.
- Detalles: Objetivos vs resultados.
- Identifique las personas clave en su formación académica y profesional.
- Quien le recomienda debe conocerlo y tener una referencia muy buena de sus capacidades y cualidades.
- Las cartas de recomendación ***"no son"*** certificados.
- La formación profesional de quien proporciona la carta es importante (ej.: secretaria vs gerente).

Cartas de recomendación (2)

Ejemplo de una MALA carta:

FLORALP

Ibarra, 20 de Junio del 2016

A petición verbal del interesado:

CERTIFICO

Conocer al Sr. Andres Felipe Cadena Reyes, portador de la Cédula de Ciudadanía No. 171782339-5, desde hace varios años atrás, tiempo en el cual ha demostrado ser una persona trabajadora, honrada y responsable. Cualidades estas que le han hecho merecedor de la confianza y estima de todos quienes le conocemos.

Es todo cuanto puedo decir en honor a la verdad.

Atentamente,

FLORALP S.A.

Fernando Orellana

Gerente Financiero Administrativo

Cel. 0997960439

madurando la tradición de celebrar

FLORALP 50 años

Profesionales innovando el agro

AGN | LATAM S.A.

79

Cartas de recomendación (3)

Ejemplo de una MEJOR carta:

GOBIERNO NACIONAL DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR

Ministerio de Agricultura, Ganadería, Acuacultura y Pesca

DIRECCIÓN PROVINCIAL AGROPECUARIA DE CARCHI

Granja El Rosal, antigua vía al aeropuerto
Teléfax: (593)6 2980-640 / 6 2986-609
(593)3 3960100 Ext. 1334
www.magap.gob.ec
Tulcán - Ecuador

Memorando Nro. MAGAP-DPA-CARCHI-2012-3451-M

Tulcán, 17 de septiembre de 2012

PARA: Sr. Ing. Cindy Carolina López Guerrero
Responsable de la Unidad Agropecuaria, Encargada

ASUNTO: LETTER OF RECOMMENDATION OF CINDY LÓPEZ

To whom it may concern:

It is with great pleasure that I am writing this letter of recommendation on behalf of Cindy C. López. I have known Cindy since 2010. As the Province Director of the Ministry of Agriculture, Livestock, Aquaculture and Fishing of Ecuador, I can certify that Cindy has successfully accomplished her work with small farmers. She has helped them to establish and manage short-cycle crops, which are traditional to the region. She has been very involved in training them to elaborate, manage, and apply organic pesticides. She has also participated in the improvement of crop management practices and the use of agrochemicals.

Currently, she is responsible of the Livestock Production Section of this entity in the Carchi Province. She coordinates and plans all the activities related to agriculture and livestock production handled by our office. In 2011 she organized and coordinated the First Agricultural Integration and Marketing Fair with the local Government. The Fair was very successful and gather a number of participants from small producers association, local industries, and several Research and Educational institutes from the region and the country.

Cindy has demonstrated to be a very hard working, responsible, dedicated, and intelligent person. She can easily adapt to work individually or as part of a team. She shows strong leadership abilities at managing people and coordinating team work. She's has a lot of initiative and is a very proactive professional.
I am confident Cindy will be always a good and positive person who will excel in any personal and professional activity she may become involved. If you need additional information about her performance, please, do not hesitate in contacting me.

Sincerely,

Atentamente,

Ing. Luis Augusto Jaramillo Suárez
COORDINADOR DE PLANIFICACIÓN

Profesionales innovando el agro

80

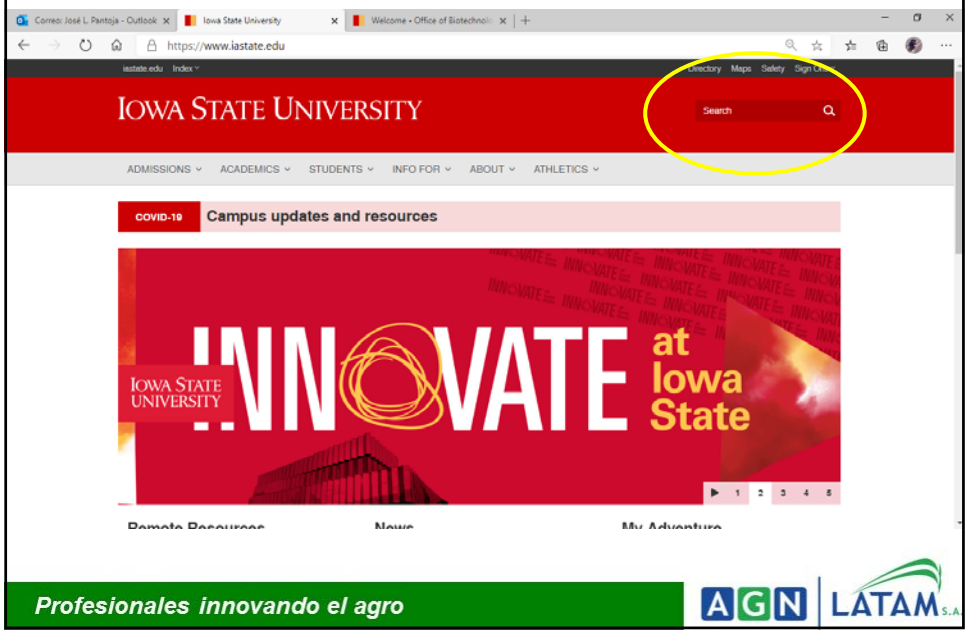
Cartas de recomendación (4)

Si no le dan las cartas:

- Busque otras personas que podrían ayudarle con ellas.
- Consulte si Ud. mismo puede escribir las cartas para que luego las revisen y firmen.
- Revisar-corregir, revisar-corregir, revisar-corregir.

BECAS DE ESTUDIO:
BÚSQUEDA

Ejemplo (1)

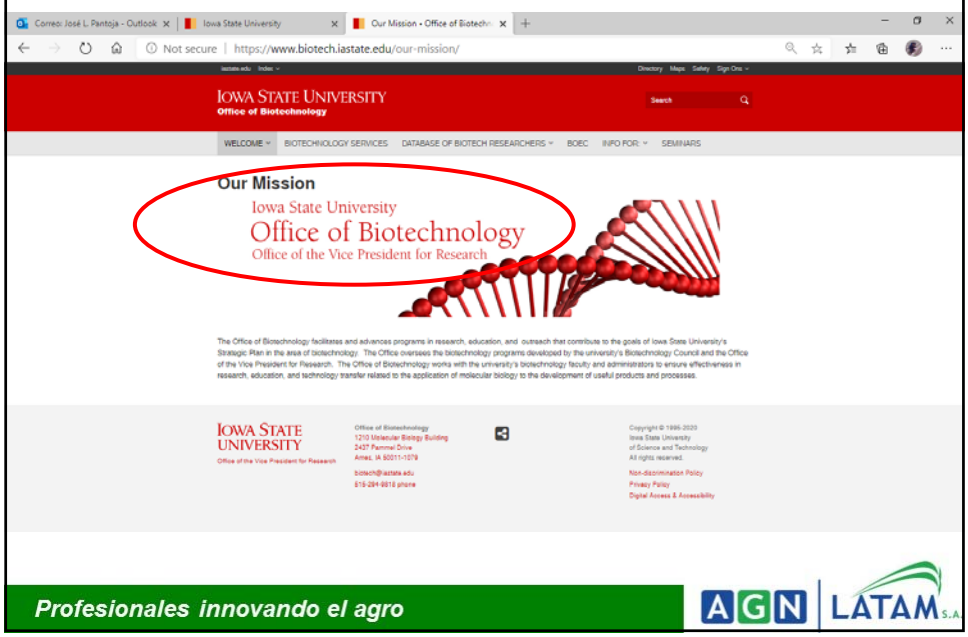


Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

83

Ejemplo (2)

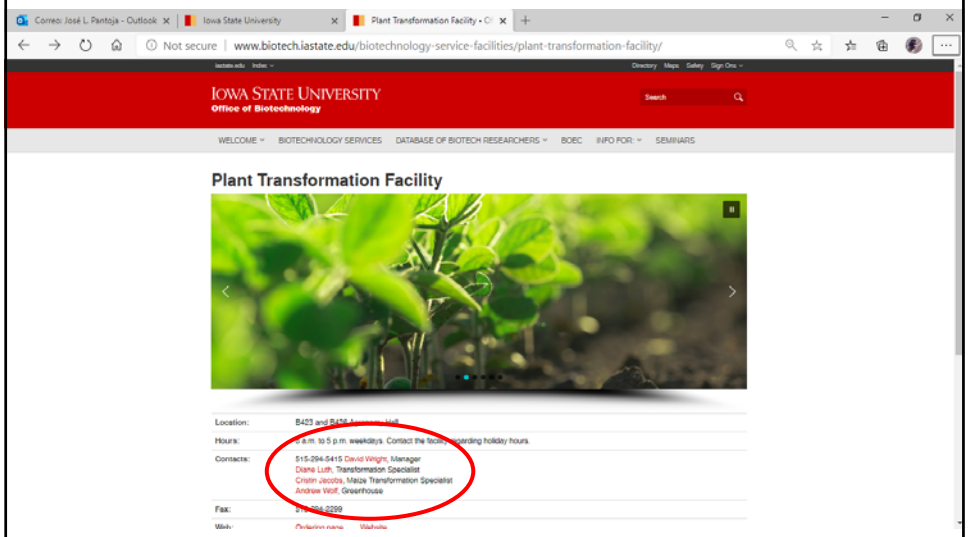


Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

84

Ejemplo (3)

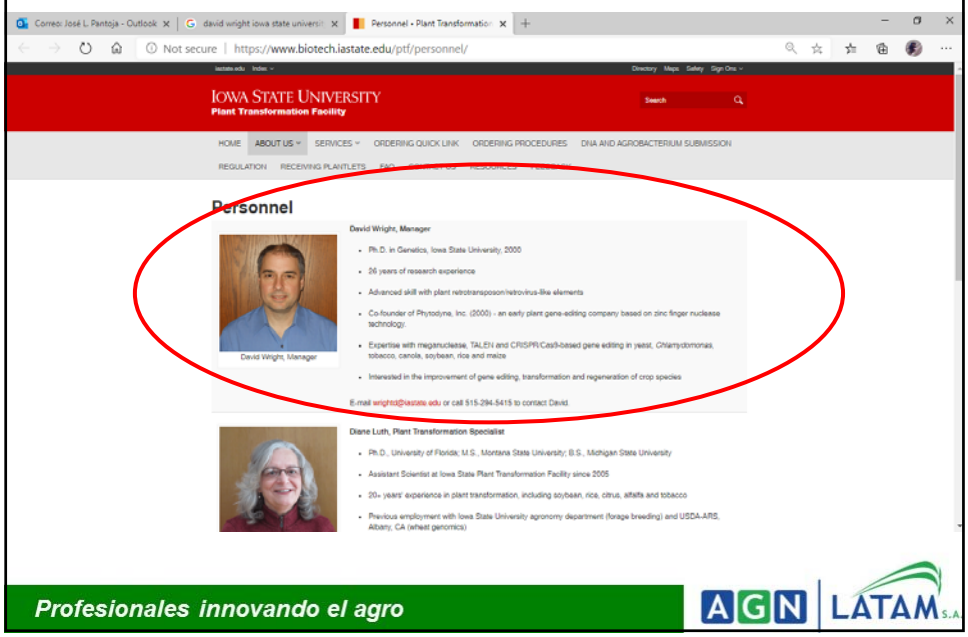


Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

85

Ejemplo (4)

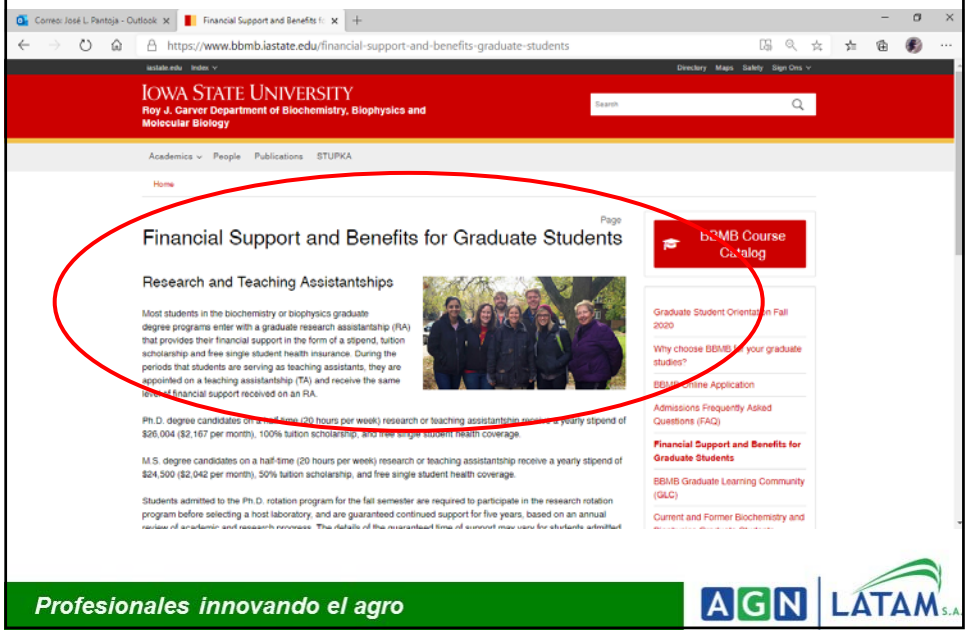


Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

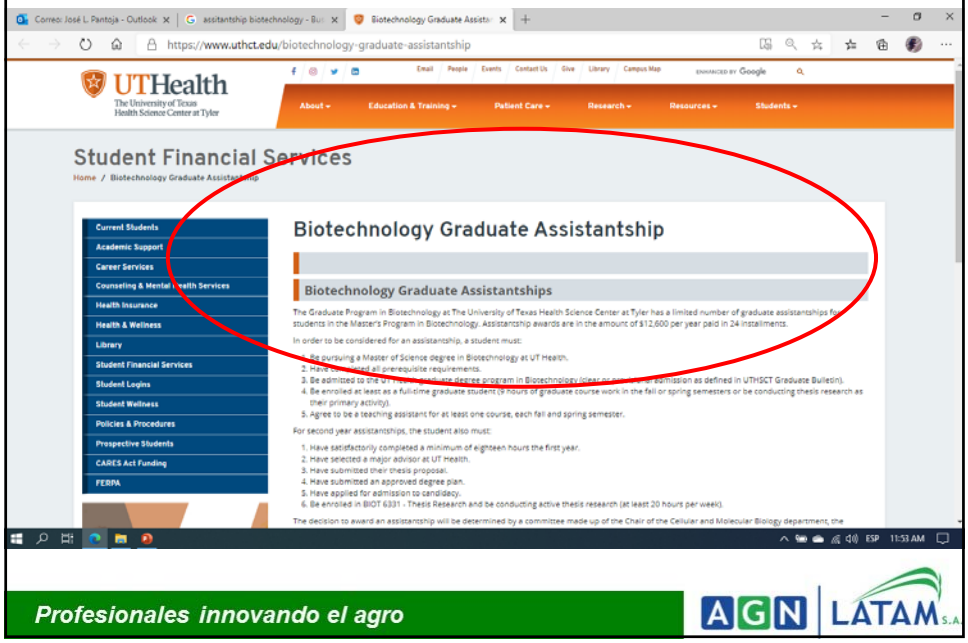
86

Ejemplo (4)



87

Ejemplo (5)



88

¿De dónde proviene el dinero de las becas?

Writing Project Proposals

Why a Project Proposal?

Basic Sections of a Proposal

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

89

Hay que convencer a los profesores

No contacte a estas personas si no tiene todos los requisitos (ya revisamos)**. Recuerde que la primera impresión cuenta.**
Si Ud. contacta sin tener los requisitos, pierde la oportunidad.

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

90

Al contactar a los responsables (1)

No confunda universidades, departamentos, ni profesores.

TEXAS TECH UNIVERSITY

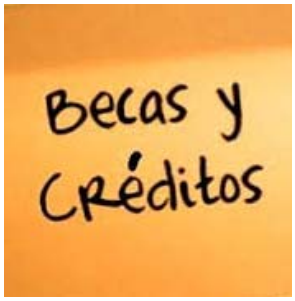
IOWA STATE UNIVERSITY

TEXAS
The University of Texas at Austin

THE UNIVERSITY OF IOWA

Al contactar a los responsables (2)

- Conozca los objetivos de las becas (ej.: programas en África vs programas en Sudamérica).
- Siga las instrucciones (ej.: requerimientos del programa).
- Al hacer la aplicación: revisar y corregir, revisar y corregir, revisar y corregir.
- Busque ayuda en la preparación de sus documentos.
- ¡No le apunte a una sola opción!
- Aprenda a competir ¡Para ganar!



Al contactar a los responsables (3)

Aprenda a escribir:

- Deje las ***"novelas y los relatos sensacionalistas"*** a quien corresponda.
- Escriba de forma profesional y técnica.
- Sea amable.

Al contactar a los responsables (4)

No haga esto:

My name is Juan Perez I am agricultural engineer from Ecuador and I want to get an scholarship to study my master in Agriculture. Studying outside of Ecuador is my biggest dream and I want to study with you. Please, give me an scholarship so I cam make my dream real.

Thanks.

Al contactar a los responsables (5)

No escriba así:

*Después de la graduación obtuve mi primer trabajo en **una finca** de flores de verano en el cargo de jefe de campo en el cual adquirí destrezas como manejo de personal, control fitosanitario en flores, bases en el manejo pos cosecha de flores de verano, manejo integral de los desechos de la finca elaborando humus y purines. De ahí trabajé en la empresa LSN una empresa líder a nivel nacional en la venta de insumos agrícolas, como promotor de campo en la línea de productos ecológicos, realizando diferentes ensayos en parcelas demostrativas, adquiriendo experiencia en el manejo de **diferentes cultivos** e interactuando con grandes y pequeños agricultores dando a conocer alternativas de producción integral y amigable con el ambiente.*

Al contactar a los responsables (6)

Esta mejor, ¿o no?:

Después de graduarme de la Universidad Central, ingresé a trabajar en la empresa AMIGOS S.A., la cual se enfoca en la producción de flores de verano. En esta empresa fui jefe técnico por 3 años, periodo en el que incrementé la producción de flores en 20% y reduje los costos fijos en 10%, mejorando la rentabilidad del negocio. También adquirí destrezas en el manejo de personal, control fitosanitario en flores y manejo de los desechos de la finca al elaborar humus y purines.

Luego trabajé en LSN, empresa nacional líder en el mercado de insumos agrícolas. En esta empresa fui promotor de campo en la línea de productos ecológicos y realicé las evaluaciones de productos en parcelas demostrativas. Aquí aprendí sobre el manejo de fertilizantes y a transmitir nuevas tecnologías a los agricultores. También impartí capacitaciones a productores y personal técnico de la empresa sobre la responsabilidad ambiental de los sistemas de producción agrícola.

Contenido de un mensaje introductorio

Preséntese:
Diga quién es.
Diga por qué escribe pero sin despertar lástima.

Resuma su formación académica:
Mencione los estudios universitarios.

Resuma su experiencia profesional:
Identifique los lugares/personas para los que ha trabajado.

Destaque sus ventajas competitivas:
Virtudes profesionales.

Despedida:
Su objetivo debe ser que le respondan.
No olvide indicar que adjunta sus documentos de aplicación (2da presentación).

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

97

Envío de información

- A los profesores:
  - Mediante correo electrónico.
- A las Universidades.
  - Descargarlas en una página web.
  - En sobre **(sus calificaciones deben ir en sobre sellado de la universidad o entidad que las emite)**.
- A las ONG.
  - Consultar la forma de envío de los documentos.
  - Puede ser necesario una entrevista previa.

Es probable que lo llamen para constatar información en relación a su aplicación o para conocer un poco más de Ud.

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

98

Defina su futuro

- Dedique tiempo a planear su camino al éxito.
- Sus metas son suyas, no las de los demás.
- Determine qué personas son importantes en su vida y en su formación.
- Las cosas más importantes de la vida no suelen ser las más fáciles.

Muchas Gracias

Profesionales innovando el agro

AGN LATAM S.A.

101